

**Практическое пособие по осуществлению
закупок для государственных
и муниципальных нужд в соответствии
с Федеральным законом
от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной
системе в сфере закупок товаров, работ,
услуг для обеспечения государственных
и муниципальных нужд»**

2017 год

Алёна Кутюкова

**Практическое пособие
по осуществлению закупок
для государственных
и муниципальных нужд в
соответствии с Федеральным
законом от 05.04.2013 №44-ФЗ
«О контрактной системе в сфере
закупок товаров, работ, услуг для
обеспечения государственных
и муниципальных нужд». 2017 год**

«Издательские решения»

Кутюкова А. И.

Практическое пособие по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». 2017 год /
А. И. Кутюкова — «Издательские решения»,

ISBN 978-5-44-838120-1

Настоящее пособие разработано в целях повышения эффективности участия в конкурсах и аукционах, проводимых государственными и муниципальными заказчиками в соответствии с Конституцией РФ, Законом о контрактной системе, ГК РФ, БК РФ и другими федеральными законами, а также подзаконными нормативно-правовыми актами, регулирующими отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд.

ISBN 978-5-44-838120-1

© Кутюкова А. И.
© Издательские решения

Содержание

Перечень сокращений	6
Введение	7
Часть 1. Общие положения	8
Глава 1. Основы осуществления закупок	8
§1.1. Единая информационная система	9
§1.2. Государственные и муниципальные заказчики	10
§1.3. Цели осуществления закупок	11
§1.4. Наименование объекта и (или) наименования объектов закупки	12
§1.5. Идентификационный код закупки	13
§1.6. Классификаторы ОКПД2 и ОКВЭД-2	14
§1.7. Нормирование в сфере закупок	15
Конец ознакомительного фрагмента.	16

**Практическое пособие по осуществлению
закупок для государственных
и муниципальных нужд в
соответствии с Федеральным законом
от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной
системе в сфере закупок товаров,
работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд»
2017 год**

Составитель Алёна Игоревна Кутюкова

ISBN 978-5-4483-8120-1

Создано в интеллектуальной издательской системе Ridero

Перечень сокращений

БК РФ – Бюджетный кодекс Российской Федерации.

ЕИС – единая информационная система в сфере закупок.

Закон о контрактной системе– Федеральный закон от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

Закон о закупках отдельными видами юридических лиц—Федеральный закон от 18.07.2011 №223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц».

Контракт – государственный или муниципальный контракт.

НМЦК– начальная максимальная цена контракта.

ОК– общероссийской классификатор.

РНП – реестр недобросовестных поставщиков.

РФ – Российская Федерация.

СГОЗ – совокупный годовой объем закупок.

СМП – субъект малого предпринимательства.

СОНКО – социально ориентированная некоммерческая организация.

ФНС РФ – Федеральная налоговая служба Российской Федерации.

Введение

Настоящее пособие разработано в целях повышения эффективности участия в конкурсах и аукционах, проводимых государственными и муниципальными заказчиками в соответствии с Конституцией РФ, Законом о контрактной системе, ГК РФ, БК РФ и другими федеральными законами, а также подзаконными нормативно-правовыми актами, регулирующими отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд.

Автор считает важным обратить внимание на регулярное изменение законодательства, в связи с чем вне зависимости от даты обращения к настоящему пособию при непосредственном осуществлении закупок необходимо руководствоваться только актуальными редакциями законов и подзаконных актов.

Законодательство о контрактной системе в сфере закупок не предусматривает шаблонной деятельности заказчика. Например, при проведении открытого конкурса или электронного аукциона заказчик, контрактный управляющий, конкурсная комиссия заказчика при идеальных условиях совершают в следующей последовательности действия, направленные на осуществление закупки:

- вносят закупку в план закупок;
- вносят закупку в план-график;
- размещают извещение о закупке, документацию о закупке, проект контракта;
- осуществляют прием заявок (только в конкурсах);
- осуществляют рассмотрение заявок, а также оценку и сопоставление заявок (только в конкурсе);
- определяют победителя;
- опубликовывают протоколы, составляемые при рассмотрении заявок на участие в закупках;
- организуют направление проекта контракта;
- проверяют представленный проект контракта, подписанный участником закупки, и обеспечение исполнения контракта (поступление денежных средств на счет либо банковскую гарантию);
- подписывают контракт;
- направляют сведения о заключении контракта в реестр контрактов;
- направляют сведения об исполнении контракта в реестр контрактов;
- опубликовывают в ЕИС отчет об исполнении контракта (см. статью 95 Закона о контрактной системе);
- если закупка осуществлялась у СМП и СОНКО, включают ее в отчет об осуществлении закупок у СМП и СОНКО (см. статью 30 Закона о контрактной системе).

Последовательность указанных действий можно взять за шаблон, однако содержание документов, составляемых в ходе осуществления закупки начиная с планирования, определенно подлежит регулярному сопоставлению на соответствие действующему законодательству.

Настоящее пособие состоит из четырех частей, имеет одно приложение.

Часть 1. Общие положения

Глава 1. Основы осуществления закупок

§1.1. Единая информационная система

Необходимо отметить, что, прежде всего, ЕИС – это сайт в сети Интернет (*zakupki.gov.ru*).

Регистрация государственных и муниципальных заказчиков в ЕИС осуществляется Федеральным казначейством в соответствии с Приказом Федерального казначейства от 30.12.2015 №27н «Об утверждении Порядка регистрации в ЕИС в сфере закупок и признании утратившим силу Приказа Федерального казначейства от 25.03.2014 №4н».

В ЕИС используются коды и наименования полномочий организаций в сфере закупок, информация о которых включена в Сводный реестр, например: 01 – заказчик; 05 – контрольный орган в сфере закупок; 09 – орган, размещающий правила нормирования.

Все возможные действия в ЕИС осуществляются в соответствии с требованиями нормативно-правовых актов. Пошаговые инструкции по размещению информации представлены в ЕИС в разделе для заказчиков «Обучающие материалы».

§1.2. Государственные и муниципальные заказчики

Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд – это особая совокупность участников контрактной системы в сфере закупок и осуществляемых ими действий, направленных на обеспечение государственных и муниципальных нужд.

Государственный заказчик – государственный орган либо государственное казенное учреждение, действующее от имени РФ или субъекта РФ, уполномоченное принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством РФ от имени РФ или субъекта РФ и осуществляющее закупки.

Муниципальный заказчик – муниципальный орган либо муниципальное казенное учреждение, действующее от имени муниципального образования, уполномоченное принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством РФ от имени муниципального образования и осуществляющее закупки.

Заказчиками в соответствии с Законом о контрактной системе являются также бюджетные учреждения, а с 01.01.2017 к ним добавлены государственные, муниципальные унитарные предприятия, осуществляющие закупки.

Государственные и муниципальные заказчики *обязаны соблюдать нормы, регулирующие отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд* во всех случаях, кроме исключений, прямо названных в Законе о контрактной системе.

§1.3. Цели осуществления закупок

Все возможные цели осуществления закупок, которые возможно указать в плане закупок, названы в статье 13 Закона о контрактной системе. К ним относятся:

1) достижение целей и реализации мероприятий, предусмотренных государственными программами РФ, государственными программами субъектов РФ, муниципальными программами.

В план закупок включается наименование мероприятия государственной программы субъекта Российской Федерации (в том числе региональной целевой программы, иного документа стратегического и программно-целевого планирования субъекта Российской Федерации), муниципальной программы с указанием соответствующего ожидаемого результата реализации такого мероприятия.

2) исполнение международных обязательств РФ, реализации межгосударственных целевых программ, участником которых является РФ, за исключением исполняемых государственных программ.

В данном случае в плане закупок необходимо указать наименование международного договора РФ, затрагивающего полномочия субъекта РФ.

3) исполнение функции (полномочия) государственного органа субъекта РФ, органа управления территориальным государственным внебюджетным фондом, муниципального органа, не предусмотренной государственными или муниципальными программами.

§1.4. Наименование объекта и (или) наименования объектов закупки

С 01.01.2017 года вступает в силу часть 4 статьи 23 Закона о контрактной системе, в силу которой наименование объекта закупки в случаях, предусмотренных Законом о контрактной системе, указывается в соответствии с каталогом товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

Наименование объекта закупки указывается уже на стадии планирования закупок.

Формирование и ведение в ЕИС каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд обеспечиваются федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок, то есть Министерством экономического развития РФ.

Порядок формирования и ведения в ЕИС каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также правила использования указанного каталога устанавливаются Правительством РФ.

§1.5. Идентификационный код закупки

Согласно части 1 статьи 23 Закона о контрактной системе, идентификационный код закупки указывается в плане закупок, плане-графике, извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), осуществляемом закрытым способом, документации о закупке, в контракте, а также в иных документах, предусмотренных данным Федеральным законом.

Идентификационный код закупки призван обеспечить взаимосвязь документов, указанных в вышеизложенном абзаце статьи. Он формируется с использованием кода бюджетной классификации, определенного в соответствии с бюджетным законодательством РФ, кодов общероссийских классификаторов, каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и может включать в себя иную информацию в порядке, установленном частью 3 статьи 23 Закона о контрактной системе.

С 01.01.2016 вступил в силу *Приказ Министерства экономического развития РФ от 29.06.2015 №422 «Об утверждении Порядка формирования идентификационного кода закупки»*.

Идентификационный код закупки представляет собой цифровой, машиночитаемый код.

Формирование идентификационного кода закупки осуществляется заказчиком. Практически, заказчику необходимо самостоятельно менять только 23—26 знаки – это порядковый номер закупки в плане закупок; 27—29 знаки – это порядковый номер закупки в плане-графике закупок; 30—33 знаки – выбранный код ОКПД (если закупка содержит несколько ОКПД, то ставится четыре знака 0); 34—36 знаки – это код вида расходов.

Структура и состав идентификационного кода закупки представляют собой 36-значный цифровой код.

Заказчику необходимо помнить, что идентификационный код закупки необходимо указывать в извещении о закупке, документации и в контракте.

§1.6. Классификаторы ОКПД2 и ОКВЭД-2

Классификаторы ОКВЭД и ОКПД используются в том числе в целях планирования при осуществлении закупок в рамках контрактной системы, а также в различных перечнях, которые заказчик использует при выборе способа определения поставщика, установлении преимуществ, дополнительных требований, а также при применении национального режима.

По сути, классификатор – это список товаров, работ, услуг, обозначенных соответствующими кодами. Основной задачей Заказчика при осуществлении закупок является соотнесение объекта закупки соответствующему коду ОКПД 2 и ОКВЭД.

Заказчик обращается к классификаторам уже на стадии планирования закупки при формировании идентификационного кода закупки.

На стадии определения объекта закупки заказчику необходимо определить также код товара, работы, услуги по ОКПД 2.

Правильное отнесение закупаемого товара (работы, услуги) к конкретному коду ОКПД влияет:

на правильный выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя). В частности, заказчиком решается вопрос о необходимости проведения электронного аукциона (см. часть 2 статьи 59 Закона о контрактной системе и распоряжение Правительства РФ от 31.10. 2013 №2019-р);

решение вопроса о необходимости предоставления преимуществ учреждениям и предприятиям уголовно-исполнительной системы в соответствии с частью 2 статьи 28 Закона о контрактной системе и постановлением Правительства РФ от 14.07.2014 №649, а также организациям инвалидов в соответствии с частью 3 статьи 29 Закона о контрактной системе и постановлением Правительства РФ от 15.04.2014 №341;

необходимость учитывать условия, запреты и ограничения закупок иностранных товаров в соответствии со статьями 14 Закона о контрактной системе.

Следовательно, неправильное указание кода ОКПД может повлечь за собой соответствующие нарушения Закона о контрактной системе и возникновение административной ответственности в соответствии с частью 2 статьи 7.29, части 4.2 статьи 7.30 Кодекса РФ об административных правонарушениях.

Коды ОКПД необходимо отражать также и в документации о закупке. Заказчик должен определить все коды ОКПД, которые входят в данную конкретную закупку.

§1.7. Нормирование в сфере закупок

Под нормированием в сфере закупок в редакции части 1 статьи 19 Закона о контрактной системе в сфере закупок, которая начнет действовать с 01.01.2017, понимается установление:

требований к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам (в том числе предельной цены товаров, работ, услуг), то есть определение того, какие товары (работы, услуги) могут закупаться, и (или) нормативных затрат на обеспечение функций государственных органов, органов управления государственными внебюджетными фондами, муниципальных органов (включая соответственно территориальные органы и подведомственные казенные учреждения), то есть определение того, сколько средств заказчики могут потратить на закупку для обеспечения их нужд.

При этом под *требованиями* к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам понимаются требования к количеству, потребительским свойствам (в том числе характеристикам качества) и иным характеристикам товаров, работ, услуг, позволяющие обеспечить государственные и муниципальные нужды, но не приводящие к закупкам товаров, работ, услуг, которые имеют избыточные потребительские свойства или являются предметами роскоши в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В сфере нормирования действуют следующие постановления Правительства РФ:

от 18.05.2015 №476 «Об утверждении общих требований к порядку разработки и принятия правовых актов о нормировании в сфере закупок, содержанию указанных актов и обеспечению их исполнения»;

Конец ознакомительного фрагмента.

Текст предоставлен ООО «ЛитРес».

Прочитайте эту книгу целиком, [купив полную легальную версию](#) на ЛитРес.

Безопасно оплатить книгу можно банковской картой Visa, MasterCard, Maestro, со счета мобильного телефона, с платежного терминала, в салоне МТС или Связной, через PayPal, WebMoney, Яндекс.Деньги, QIWI Кошелек, бонусными картами или другим удобным Вам способом.